

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 5/2022

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:				
	Naziv škole:	OŠ Trsat				
	Adresa:	Slavka Krautzeka 23				
	Mjesto:	51 000 Rijeka				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	<a href="mailto:os.trsat.rijeka@os-trsat-ri.skole.hr">os.trsat.rijeka@os-trsat-ri.skole.hr</a>			(čl. 13. st. 13.)	
2.	Korisnici usluge su učenici:	2.a, 2.b, 3.a i 3.b			razreda	
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:				
	a) Škola u prirodi	3 dana			2 noćenja	
	b) Višednevna terenska nastava	dana			noćenja	
	c) Školska ekurzija	dana			noćenja	
	d) Posjet	dana			noćenja	
4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	Cres i otok Lošinj				
	b) Država/e u inozemstvu					
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	od 24.	svibnja	do 26.	svibnja	2023.
		Datum	Mjese	Datum	Mjese	Godin
		m	c		c	a
6.	Broj sudionika:	Upisati broj:				
	a) Predviđeni broj učenika	64			s mogućnošću odstupanja za triučenika	
	b) Predviđeni broj učitelja	4+ 3 roditelja u pratnji				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike					
7.	Plan puta:	Upisati traženo:				
	Mjesto polaska	Rijeka (OŠ Trsat- Dvorana mladosti)				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Cres, Veli Lošinj, Mali Lošinj, Beli				
8.	Vrsta prijevoza:	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika					
	b) Vlak					
	c) Brod					
	d) Zrakoplov					
	e) Kombinirani prijevoz	X (autobus i trajekt)				
9.	Smještaj i prehrana:	Označiti s X ili dopisati traženo:				
	a) Hostel					
	b) Hotel, ako je moguće:	(X)				
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada	(Ime grada/gradova)				
	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(Ime grada/gradova)				
	<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova) X Mali Lošinj				
	c) Pansion					
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X (2. i 3.dan ručak)				
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona					

	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. zaf) učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	1 vegetarijanska prehrana 1 dijabetičar 4 alergičara (2 na orašaste plodove; 1 na orašaste plodove i mliječne proizvode; 1 na jaje)
10	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parkaprirode, dvorca, grada, radionice i sl.:
	a) Ulaznice za	Plavi svijet, Muzej Apoksiomena, Miomirisni vrt i Eko-centar Caput Insulae- Beli
	b) Sudjelovanje u radionicama	Udruga Ruta (filcanje vune)
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	(sva navedena odredišta)
11	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (zabr. 12):
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je 5.1.2023.		godine do _12_ sati.
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		16.1.2023. u 13.30 sati

- Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
  - dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
  - dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje
  - usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija kojena svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
- Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
  - dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
  - dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
- U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7)dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

  - Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
    - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
    - osiguranje odgovornosti i jamčevine.
  - Ponude trebaju biti:
    - u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
    - razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
  - U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
  - Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te nesmije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
  - Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.